**UMOWA O SPRAWOWANIE OPIEKI W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU**

***o profilu edukacyjno-sportowym*** ***„Mały Champion”***

***ul. ……………………………………….…Wieliczka***

***Umowa nr ……………………………***

zawarta w Wieliczce w dniu................................................................................................. pomiędzy:

Firma Handlowa O’Hara Michał Hara z siedzibą w Wieliczce, ul. Legionów 14, 32-020 Wieliczka, zwaną w dalszej części **Przedszkolem,** a

Panem(nią):…………………………….……………………………………….

PESEL……………...………………..….……………………………………………………………………

Nr dowodu osobistego…………….………………………………………………….........................

zwanym(ną) w dalszej części **Rodzicem** działającym(cą) w imieniu oraz jako przedstawiciel ustawowy nieletniego **Dziecka:**

………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko Dziecka)

syna/córki ………….……………..………………………………………………………………

(imiona rodziców)

adres zamieszkania dziecka:

ul …………………………………………………………….. kod pocztowy: …………………. miejscowość: ………………..

adres zameldowania dziecka:

ul.……………….……………………….………………………kod pocztowy: ………………... miejscowość: ………………………

data i miejscowość urodzenia dziecka:

PESEL dziecka:

telefon do mamy:

telefon do taty:

telefon domowy:

Rodzic ma obowiązek niezwłocznie powiadomić przedszkole o zmianach danych teleadresowych.

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy są prawa i obowiązki stron w procesie kształcenia i wychowywania Dziecka w Przedszkolu. W ramach niniejszej umowy Przedszkole świadczy usługę do 10 godzin dziennie. Umowa zawarta zostaje na okres od ………..…………do ………………..………..

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 2**

Rodzice powierzają Przedszkolu kształcenie, opiekę i wychowanie dziecka w zakresie programu edukacyjnego, zatwierdzonego przez kuratorium, oraz programów autorskich.

Rodzice wyrażają zgodę na:

- spacery dzieci z opiekunami w okolicach przedszkola;

- wycieczki piesze dzieci z opiekunami do miejsc użyteczności publicznej odbywające się w ramach realizacji założeń programowych,

- wycieczki połączone z dojazdem, odbywające się zgodnie z harmonogramem wycieczek na dany rok ogłaszanym na tablicy ogłoszeń przedszkola oraz przekazywanym droga mailową.

**§ 3**

Przedszkole zobowiązuje się do realizacji obowiązków wynikających z określonego w § 1 przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Statucie Niepublicznego Przedszkola o profilu edukacyjno-sportowym „Mały Champion” (dalej: Statucie) i Regulaminie Przedszkola „Mały Champion” (dalej: Regulaminie), a w szczególności do:

* Realizacji celów i zadań określonych w ustawie o systemie oświaty i przepisach wydanych na jej podstawie;
* Zapewnienia odpowiednich warunków nauczania i wychowywania w trakcie całego roku szkolnego;
* Zatrudniania kadry nauczycielskiej zgodnie z wykształceniem, kierunkiem i predyspozycjami zawodowymi do pracy w Przedszkolu;
* Zapewnienia możliwości korzystania z konsultacji i opieki logopedycznej oraz psychologicznej;
* Zapewnienia wyżywienia obejmującego: I śniadanie, II śniadanie, obiad,   
  podwieczorek;
* Prowadzenia od września do czerwca zajęć:
* dydaktycznych w oparciu o programy zatwierdzone przez Ministerstwo Oświaty, przygotowujące dziecko do nauki w szkole,
* rozwijanie aktywności fizycznej,
* dodatkowych zajęć dostosowanych do potrzeb dzieci;
* Prowadzenia w okresie wakacyjnym letnich zajęć tematycznych;

**§ 4**

Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do:

* Przestrzegania Statutu i Regulaminu Przedszkola;
* Regularnego opłacania czesnego oraz wyżywienia, o którym mowa w § 5;
* Współdziałania z wychowawcą w zakresie kształcenia i wychowywania Dziecka;
* Uiszczenia opłaty wpisowej w dniu zawarcia niniejszej umowy. Opłata ta nie ulega zwrotowi.

**§ 5**

Usługi świadczone w Niepublicznym Przedszkolu o profilu edukacyjno-sportowym „Mały Champion” są odpłatne.

* Jednorazowa opłata rekrutacyjna w kwocie ………….. Jest to opłata gwarantująca rezerwacje miejsca w przedszkolu;
* Comiesięczna opłata czesnego, płatna przez 12 miesięcy kalendarzowych ………………………..

Czesne jest jednakowe w każdym miesiącu, niezależnie od przerwy świątecznej, dni ustawowo wolnych od pracy, „długich weekendów”, przerw konserwacyjnych, o których mowa w Statucie Przedszkola oraz innych przerw wynikających z przyczyn nie leżących po stronie przedszkola. Czesne przysługuje Przedszkolu od początku miesiąca, w którym dziecko rozpoczęło edukację w przedszkolu do końca miesiąca, w którym przedszkolakiem być przestało;

* Wyżywienie w kwocie…………………..………………(śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek);

W przypadku nieobecności Dziecka w Przedszkolu w danym miesiącu kalendarzowym, wysokość stawki żywieniowej w kolejnym miesiącu ulega obniżeniu o sumę dziennych stawek żywieniowych za każdy dzień nieobecności - nie dotyczy to nieobecności w ostatnim miesiącu uczęszczania dziecka do przedszkola, warunkiem obniżenia opłaty za wyżywienie, o którym mowa powyżej, jest powiadomienie Przedszkola o nieobecności dziecka najpóźniej do godziny 7:00 w pierwszym dniu nieobecności;

* Opłata za wydłużony pobyt dziecka w Przedszkolu wynosi 20,00zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki;

Wyżej wymienione opłaty wnoszone są do dnia 10 każdego miesiąca z góry za dany miesiąc przelewem na wskazane konto bankowe:

**15 1950 0001 2006 0852 3549 0002**

**§ 6**

Przedszkole działa przez cały rok (również w miesiącach wakacyjnych).

W miesiącach wakacyjnych Przedszkole organizuje przedszkolakom letnie zajęcia tematyczne, spacery, piesze wycieczki, wyjścia do kina, miejsc użyteczności publicznej oraz sezonowe atrakcje itp. zgodnie z planami miesięcznymi w poszczególnych grupach, wywieszonymi na tablicy ogłoszeń przedszkola lub dostępnymi do wglądu u wychowawcy grupy.

**§ 7**

Przedszkole może, po uprzednim wezwaniu Rodziców do należytego wykonania umowy, rozwiązać umowę przed upływem okresu, na który została ona zawarta, w przypadku:

* Naruszenia przez Rodziców Statutu, Regulaminu Przedszkola i postanowień niniejszej umowy,
* Niesystematycznego opłacania czesnego przez Rodziców.

**§ 8**

Przedszkolu przysługuje odszkodowanie w wysokości jednomiesięcznego Czesnego w przypadku:

* Zerwania przez Rodziców niniejszej umowy z naruszeniem postanowień zawartej w umowie;
* Rozwiązania przez Przedszkole umowy w skutek nie płacenia Czesnego,
* Rezygnacji z Przedszkola bez przewidzianego w umowie miesięcznego wypowiedzenia.

**§ 9**

Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego powiadamiania Przedszkola o zmianie adresu zamieszkania oraz telefonów kontaktowych, adresu e-mail jeżeli zmiana nastąpiła w trakcie trwania niniejszej umowy.

**§ 10**

Rodzice oświadczają, iż zapoznali się z treścią Statutu i Regulaminu Przedszkola i ją akceptują. Zmiany tych dokumentów dokonywane są w trybie określonym w statucie Przedszkola i nie wymagają zgody Rodziców, jednak w przypadku nieakceptowania tych zmian rodzice mają prawo wypowiedzenia umowy.

Strony oświadczają, iż Rodzice wypełnili Kartę zapisu dziecka do przedszkola, który to dokument stanowi nieodłączny element niniejszej Umowy i określa m.in. dane dziecka i Rodziców, osoby upoważnione do odbioru Dziecka oraz inne podstawowe informacje dotyczące dziecka.

**§ 11**

Przedszkole rozpocznie świadczenie usług, o których mowa w niniejszej umowie, pierwszego dnia obecności dziecka w przedszkolu.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Sądem właściwym we wszystkich sprawach wynikających z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla Przedszkola.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Rodziców) (podpis w imieniu Przedszkola)